

Αθήνα, 07/10/2026

Α. Π.: 36481 ΕΞ 2026

Απάντηση στο έγγραφο: 32870

ΕΞ 2026

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ****Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και****Διοικητικών Υπηρεσιών****Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας****Τμήμα Διαγωνισμών και Συμβάσεων**

Διεύθυνση: Φραγκούδη 11 & Αλ. Πάντου

Τ.Κ.: 176 71, Καλλιθέα Αττικής

Πληροφορίες: Στέλλα Καυκούλα

Τηλέφωνο: 210 909 8314

E-mail: s.kafkoula@mindigital.gr**ΠΡΟΣ: «ANADELTA TECHNOLOGIES IKE»**E-mail: anadelta@hua.gr, gdimitra@hua.gr

Θέμα: «Διενέργεια απευθείας ανάθεσης και πρόσκληση για την υποβολή προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών υλοποίησης και συντήρησης/βελτίωσης της «Ψηφιακής Εφαρμογής για την καταγραφή και παρακολούθηση έργων καθαρισμού ρεμάτων για τη μείωση της πλημμυρικής διακινδύνευσης» (CPV: 72262000-9: «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού», 72267000-4: «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»), συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης πενήντα πέντε χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (55.800,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%».

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 5144/2024 (Α' 162) «Κώδικας Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», ως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Ν. 5135/2024 (Α' 147) «Ψηφιακό τέλος συναλλαγής και άλλες διατάξεις», ως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Το Ν. 4912/2022 (Α' 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης».
4. Το Ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) –

Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».

5. Το Ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις», καθώς και τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ.
6. Το Ν. 4623/2019 (Α' 134) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα».
7. Το Ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης».
8. Το Ν. 4635/2019 (Α' 167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις».
9. Το Ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις», ως ισχύει.
10. Το Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
11. Το Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», ως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Το Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις».
13. Το Ν. 4172/2013 (Α' 167) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις», ως ισχύει, και ιδίως, το άρθρο 64 για την παρακράτηση φόρου εισοδήματος.
14. Το Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Επείγοντα μέτρα Εφαρμογής των Νόμων 4046/12, 4093/12 και 4127/2013» και ειδικότερα τις παραγράφους Ζ : Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση της καθυστέρησης πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές, ως ισχύει.
15. Το Ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», ως ισχύει.

16. Το Π.Δ. 79/2023 (Α'131) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
17. Το Π.Δ. 77/2023 (Α'130) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων-Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών-Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και Εποπτευόμενων φορέων», ως τροποποιήθηκε και ισχύει.
18. Το Π.Δ. 3/2021 (Α' 3) «Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων και μετονομασία Γενικών Γραμματειών».
19. Το Π.Δ. 40/2020 (Α' 85) «Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης», ως ισχύει.
20. Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», ως ισχύει.
21. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία», ως ισχύει.
22. Την υπ' αριθμ. **4968/22.01.2026 (Β' 334)** Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 76928/09.07.2021 (Β' 3075) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας».
23. Την υπ' αριθμ. πρωτ. **3543/23.01.2025 (Β' 318)** απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης με θέμα «Καθορισμός επιπρόσθετου περιεχομένου του φακέλου δημόσιας σύμβασης προμηθειών και υπηρεσιών που συγκροτείται και τηρείται από τις αναθέτουσες αρχές, δυνάμει του άρθρου 45 του Ν. 4412/2016».
24. Την υπ' αριθμ. **52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (Β' 2385)** Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας με θέμα «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
25. Την υπ' αριθμ. **63446/02.06.2021 (Β' 2338)** Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας με θέμα «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου, στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων», ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
26. Την υπ' αριθμ. οικ. **98979 ΕΞ 2021/10.8.2021 (Β' 3766)** Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Επικρατείας, Υποδομών και Μεταφορών, Εθνικής Άμυνας και Εσωτερικών με θέμα «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α' 44)», ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
27. Την υπ' αριθμ. **473/24.07.2023 (ΥΟΔΔ 708)** απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ανάθεση καθηκόντων Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης».

28. Την υπ' αριθμ. **104/01.08.2023 (Β' 4841)** απόφαση του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων που υπάγονται στην ανωτέρω Γενική Γραμματεία (Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων)», ως ισχύει.
29. Τις ειδικότερες διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, σύμφωνα με τις οποίες «.... 6. Κατά παρέκκλιση της παρ. 1, οι αναθέτουσες αρχές δύνανται να προσφεύγουν στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης είναι ίση ή κατώτερη από το όριο των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ για αναθέσεις συμβάσεων προμηθειών, υπηρεσιών, έργων και μελετών και τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, που αφορούν στην υλοποίηση έργων ΤΠΕ με αντικείμενο την εξασφάλιση της διαλειτουργικότητας των ψηφιακών υπηρεσιών ή τον εκσυγχρονισμό των ψηφιακών εργαλείων της Κεντρικής Διοίκησης κατά την έννοια της περ. στ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143). Η προσφυγή στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο, επιτρέπεται κατόπιν έκδοσης διαπιστωτικής πράξης από τον Υπουργό Ψηφιακής Διακυβέρνησης, μετά από αίτηση της αναθέτουσας αρχής, που υποβάλλεται στο Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Η διαπιστωτική πράξη εκδίδεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την υποβολή της αίτησης, μετά την παρέλευση της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη αυτής. Με απόφαση του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης καθορίζονται η διαδικασία και ο τρόπος υποβολής των αιτήσεων από τις αναθέτουσες αρχές, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, η αρμόδια οργανική μονάδα για την επεξεργασία των αιτήσεων και κάθε αναγκαία τεχνική ή άλλη λεπτομέρεια για την εφαρμογή της παρούσας».
30. Την υπ' αριθμ. πρωτ. **19868 ΕΞ 2026/02.06.2026 Διαπιστωτική Πράξη** του κ. Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, για την κατά παρέκκλιση της παρ. 1 του άρθρου 118 του ν. 4412/2016, ως ισχύει, προσφυγή στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης για Έργα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), όπως είναι εν προκειμένω **η παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση και συντήρηση/βελτίωση της «Ψηφιακής Εφαρμογής για την καταγραφή και παρακολούθηση έργων καθαρισμού ρεμάτων για τη μείωση της πλημμυρικής διακινδύνευσης».**
31. Το υπ' αριθμ. πρωτ. **32870 ΕΞ 2026/10.09.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ019780901)** πρωτογενές αίτημα της Διεύθυνσης Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικών Λειτουργιών, της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Παραγωγικής Λειτουργίας Πληροφορικών Συστημάτων Οικονομικού Τομέα και Δημόσιας Διοίκησης, της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.), του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, κατόπιν της έρευνας αγοράς που διεξήγαγε, σχετικά με την ανάγκη παροχής

υπηρεσιών υλοποίησης και συντήρησης/βελτίωσης της «Ψηφιακής Εφαρμογής για την καταγραφή και παρακολούθηση έργων καθαρισμού ρεμάτων για τη μείωση της πλημμυρικής διακινδύνευσης» (CPV: 72262000-9: «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού», 72267000-4: «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»), συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης πενήντα πέντε χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (55.800,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, και με αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των τεχνικών απαιτήσεων της σύμβασης.

32. Το υπ' αριθμ. πρωτ. **34463 ΕΞ 2026/24.09.2026** τεκμηριωμένο αίτημα της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, δυνάμει του π.δ. 80/2016, για την έγκριση δαπάνης συνολικού ποσού πενήντα πέντε χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (55.800,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, για την παροχή υπηρεσιών υλοποίησης και συντήρησης/βελτίωσης της «Ψηφιακής Εφαρμογής για την καταγραφή και παρακολούθηση έργων καθαρισμού ρεμάτων για τη μείωση της πλημμυρικής διακινδύνευσης» (CPV: 72262000-9: «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού», 72267000-4: «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»).
33. Την υπ' αριθμ. πρωτ. **34837 ΕΞ 2026/28.09.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ019864456, ΑΔΑ: 6ΖΓΤ46ΜΤΛΠ-Ω28)** απόφαση έγκρισης ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης, οικονομικού έτους 2027, συνολικού ποσού ύψους πενήντα πέντε χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (55.800,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, σε βάρος των πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού των εξόδων του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, του Ειδικού Φορέα 1053.204.0000000, στον Αναλυτικό Λογαριασμό Εξόδων (ΑΛΕ) 2420389001 «Λοιπές αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών», η οποία αφορά στη δαπάνη για την παροχή υπηρεσιών υλοποίησης και συντήρησης/βελτίωσης της «Ψηφιακής Εφαρμογής για την καταγραφή και παρακολούθηση έργων καθαρισμού ρεμάτων για τη μείωση της πλημμυρικής διακινδύνευσης».
34. Την υπ' αριθμ. πρωτ. **34913 ΕΞ 2026/28.09.2026 (ΑΔΑ: Ψ1Τ546ΜΤΛΠ-0Ω3)** Βεβαίωση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών περί έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης οικονομικού έτους 2027, σε βάρος των πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού των εξόδων του Ειδικού Φορέα 1053.204.0000000, στον Αναλυτικό Λογαριασμό Εξόδων (ΑΛΕ) 2420389001 «Λοιπές αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών». Με την έναρξη του οικονομικού έτους, εντός του οποίου επιβαρύνεται ο προϋπολογισμός του Φορέα, θα εκδίδεται άμεσα και κατά προτεραιότητα η απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για την πραγματοποίηση της δαπάνης, στην οποία αφορά η παρούσα έγκριση.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Τη **διενέργεια απευθείας ανάθεσης**, δυνάμει της παρ. 6 του άρθρου 118 του ν. 4412/2016, ως ισχύει, κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν οικονομικό φορέα της αγοράς, για τη σύναψη σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών υλοποίησης και συντήρησης/βελτίωσης της «Ψηφιακής Εφαρμογής για την καταγραφή και παρακολούθηση έργων καθαρισμού ρεμάτων για τη μείωση της πλημμυρικής διακινδύνευσης» (CPV: 72262000-9: «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού», 72267000-4: «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»), συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης πενήντα πέντε χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (55.800,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, σύμφωνα με τα κάτωθι πληροφοριακά στοιχεία και τις απαιτήσεις των Παραρτημάτων που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.

Αναθέτουσα Αρχή	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Αντικείμενο Σύμβασης	Παροχή υπηρεσιών υλοποίησης και συντήρησης/βελτίωσης της «Ψηφιακής Εφαρμογής για την καταγραφή και παρακολούθηση έργων καθαρισμού ρεμάτων για τη μείωση της πλημμυρικής διακινδύνευσης».
CPV	72262000-9: «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού», 72267000-4: «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»
Προϋπολογισμός Χωρίς ΦΠΑ	45.000,00€
Φ.Π.Α. 24%	10.800,00€
Προϋπολογισμός με ΦΠΑ	55.800,00 €
Διάρκεια Σύμβασης	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δέκα (10) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
Χρηματοδότηση	Τακτικός Προϋπολογισμός Ειδικός Φορέας 1053.204.0000000 2420389001 «Λοιπές αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών» Υπ' αρ. πρωτ. 34837 ΕΞ 2026/28.09.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ019864456, ΑΔΑ: 6ΖΓΤ46ΜΤΛΠ-Ω28) έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης, οικονομικού έτους 2027,

	καθώς και η υπ' αρ. πρωτ. 34913 ΕΞ 2026/28.09.2026 (ΑΔΑ: Ψ1Τ546ΜΤΛΠ-ΟΩ3) βεβαίωση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών.
Διαδικασία Ανάθεσης	Απευθείας Ανάθεση, μετά από έρευνα αγοράς και διαβούλευση με έναν οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 118 του ν. 4412/2016, ως ισχύει.
Κριτήριο Ανάθεσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).
Κρατήσεις	Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ο παρακρατούμενος φόρος εισοδήματος είναι τέσσερα τοις εκατό (4%) επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου όσον αφορά τη προμήθεια υλικών και οκτώ τοις εκατό (8%) επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου όσον αφορά τις υπηρεσίες, ενώ δεν περιλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. που βαρύνει το Δημόσιο Εφόσον κατά τις ημερομηνίες πληρωμών της σύμβασης, έχουν ενεργοποιηθεί και άλλες κρατήσεις που καθορίζονται στον ν. 4412/2016, θα γίνεται σχετική επιπλέον παρακράτηση.
Δημοσιότητα	Η παρούσα πρόσκληση έλαβε τις απαιτούμενες, εκ των προτέρων, διατυπώσεις δημοσιότητας, ήτοι αναρτήθηκε στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. για τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες, πριν από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 31 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, ως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και την παρ. 3 του άρθρου 120 του ν. 4412/2016, ως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Κατόπιν των ανωτέρω, ο υποψήφιος οικονομικός φορέας με την επωνυμία «**ANADELTA TECHNOLOGIES I.K.E.**» και τον διακριτικό τίτλο «**ANADELTA TECHNOLOGIES**» καλείται να καταθέσει την προσφορά του (τεχνική και οικονομική), με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση: oikonomikes@mindigital.gr, εντός **δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας**, με θέμα: «**Προσφορά για την παροχή υπηρεσιών υλοποίησης και συντήρησης/βελτίωσης της «Ψηφιακής Εφαρμογής για την καταγραφή και παρακολούθηση έργων καθαρισμού ρεμάτων για τη μείωση της πλημμυρικής διακινδύνευσης**», σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση.

- Προσφορά που θα υποβληθεί μετά την ως άνω προθεσμία θεωρείται **ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ** και δε λαμβάνεται υπόψη.
- Εναλλακτικές προσφορές δεν επιτρέπονται και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Στο επισυναπτόμενο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης, περιγράφονται το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης και οι λοιπές απαιτήσεις.
- Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει επίσης στην προσφορά του να δηλώνει οποιαδήποτε άλλη λεπτομέρεια ή πληροφορία που αφορά στις συγκεκριμένες υπηρεσίες.
- Η προσφορά θα πρέπει να υποβάλλεται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τυχόν τεχνικά φυλλάδια που τη συνοδεύουν, τα οποία μπορούν να είναι στην αγγλική γλώσσα.
- Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς θα πρέπει να είναι κατ' ελάχιστον **εκατόν είκοσι (120) ημέρες (ήτοι 4 μήνες)**.
- Η προσφορά θα πρέπει να υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα και να φέρει σφραγίδα.
- Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).
- Τηλέφωνο επικοινωνίας για διευκρινίσεις σχετικά με τις τεχνικές απαιτήσεις της υπηρεσίας: κ. Ανδριόπουλος, τηλ. 210 480 2409, e-mail: p.andriopoulos@gsis.gr
- **Η αξιολόγηση** της προσφοράς ως προς την πληρότητα και την καταλληλότητά της, καθώς και του συνόλου των δικαιολογητικών που θα υποβληθούν, θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια οργανική μονάδα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, ήτοι από τη **Διεύθυνση Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικών Λειτουργιών**, της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Παραγωγικής Λειτουργίας Πληροφορικών Συστημάτων Οικονομικού Τομέα και Δημόσιας Διοίκησης, της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, του

Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 118 του ν. 4412/2016, ως ισχύει.

- **Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής, καθώς και η παραλαβή των παραδοτέων**, θα διενεργηθούν από την αρμόδια οργανική μονάδα, ήτοι από τη **Διεύθυνση Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικών Λειτουργιών**, της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Παραγωγικής Λειτουργίας Πληροφορικών Συστημάτων Οικονομικού Τομέα και Δημόσιας Διοίκησης, της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 216 και 219 του ν. 4412/2016, αντίστοιχα, ως ισχύουν.
- Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή **εγγύησης καλής εκτέλεσης**, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, ως ισχύει, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό **τέσσερα τοις εκατό (4%)** επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού, ήτοι ποσού **χιλίων οκτακοσίων ευρώ (1.800,00€)**. Το περιεχόμενο της πρέπει να είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα II** της παρούσας και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016, ως ισχύει. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι τουλάχιστον έξι (6) μήνες μεγαλύτερος από τη διάρκεια της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.
- Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί **τμηματικά, σε δύο (2) δόσεις**. Ειδικότερα, το 100% του συμβατικού τιμήματος, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, που αντιστοιχεί στις υπηρεσίες της κάθε ΦΑΣΗΣ, θα καταβληθεί, μετά την ολοκλήρωση των υπηρεσιών της εν λόγω φάσης και την οριστική παραλαβή τους από την αρμόδια προς τούτο οργανική μονάδα, ήτοι τη Διεύθυνση Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικών Λειτουργιών, της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Παραγωγικής Λειτουργίας Πληροφορικών Συστημάτων Οικονομικού Τομέα και Δημόσιας Διοίκησης, της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.
- Για την πληρωμή του αναδόχου απαιτείται η προσκόμιση όλων των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται στο άρθρο 200 του ν. 4412/2016, ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν

ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

- **Επισημαίνεται ότι υποβάλλεται από τον Ανάδοχο ηλεκτρονικό τιμολόγιο το οποίο πρέπει να είναι σύμφωνο με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων. Για την υποβολή του ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: «Στοιχείο αναφοράς αγαθού/υπηρεσίας/μελέτης/έργου», του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου, τους σχετικούς ΑΔΑ των αναλήψεων που αναφέρονται ανωτέρω. Επιπλέον, ο κωδικός της Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση είναι ο 1053.0000000000.0001.**

Παράλληλα, εντός της ως άνω δεκαήμερης προθεσμίας, ζητείται από τον προσφέροντα να υποβάλει τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης, και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ως απόδειξη της μη ύπαρξης των **υποχρεωτικών λόγων αποκλεισμού**, όπως αυτοί αναφέρονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016, ως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει, **και ειδικότερα:**

- 1) Απόσπασμα σχετικού μητρώου, όπως ποινικό μητρώο, ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Η υποχρέωση προσκόμισης του αφορά στον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας και σε όλα τα μέλη του Δ.Σ. της εταιρείας (σε περίπτωση Α.Ε.). Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση αφορά στους διαχειριστές. **Τα εν λόγω δικαιολογητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.**

Διευκρινίζεται ότι για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, ως προς την ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου/οντότητας για τα αδικήματα δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024 (Α' 30), προσκομίζεται επιπλέον **υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134 – 135 του ν. 5090/2024 (Α' 30) [βλ. υπ' αριθμ. πρωτ. 8822/30.09.2025 (ΑΔΑ: 97Β20ΞΤΒ-ΝΓ9) και υπ' αριθμ. πρωτ. 5868/07.06.2024 (ΑΔΑ: ΡΝΑ1ΟΞΤΒ-ΗΩ0) έγγραφο της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. με θέμα «Αποκλεισμός νομικών προσώπων και οντοτήτων από δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης»].

- 2) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (ήτοι ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα). **Τα εν λόγω δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.**
- 3) Όλα τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης, καθώς και εκπροσώπησης (ήτοι Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης και Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης) του υποψήφιου οικονομικού φορέα. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου. **Τα δικαιολογητικά που αφορούν τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους ενώ τα δικαιολογητικά που αφορούν στην νόμιμη σύσταση θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και των τεχνικών απαιτήσεων της σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών υλοποίησης και συντήρησης/βελτίωσης της «Ψηφιακής Εφαρμογής για την καταγραφή και παρακολούθηση έργων καθαρισμού ρεμάτων για τη μείωση της πλημμυρικής διακινδύνευσης» (CPV: 72262000-9: «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού», 72267000-4: «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»).

A. ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ – ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΑΝΑΓΚΗ

Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εξουσιοδοτική διάταξη της παρ. 19 του άρθρου 107 του ν.4727/2020, προβλέπεται ότι: «Με κοινή απόφαση του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού προσδιορίζονται ειδικότερα οι αιτήσεις και τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το περιεχόμενο και ο τύπος τους, η λειτουργία κάθε ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής και η διασύνδεσή της με την ΕΨΠ, καθώς και οι λεπτομέρειες για την ψηφιοποίηση κάθε διοικητικής διαδικασίας».

Στο πλαίσιο αυτό, η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΓΓΠΣΨΔ) αναλαμβάνει την υλοποίηση της «Ψηφιακής Εφαρμογής για την καταγραφή και παρακολούθηση έργων καθαρισμού ρεμάτων για τη μείωση της πλημμυρικής διακινδύνευσης», το οποίο κρίνεται απαραίτητο για την υποστήριξη του έργου της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης και Ελέγχου έργων Αντιπλημμυρικής και Αντιδιαβρωτικής Προστασίας (άρθρο 17 του Ν. 5281/2026) της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας του Υπουργείου Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας.

B. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάλυση και υλοποίηση της **«Ψηφιακής Εφαρμογής για την καταγραφή και παρακολούθηση έργων καθαρισμού ρεμάτων για τη μείωση της πλημμυρικής διακινδύνευσης»** της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης και Ελέγχου έργων Αντιπλημμυρικής και Αντιδιαβρωτικής Προστασίας (άρθρο 17 του Ν. 5281/2026) της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας του Υπουργείου Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας, και ειδικότερα:

1. ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- i. Ολοκληρωμένη καταγραφή του ετήσιου προγραμματισμού καθαρισμού ρεμάτων από όλες τις Περιφέρειες της Χώρας
- ii. Παρακολούθηση σε πραγματικό χρόνο της προόδου των εργασιών καθαρισμού ρεμάτων
- iii. Ανάδειξη κρίσιμων περιοχών με ελλείψεις παρεμβάσεις, καθυστερήσεις, κλπ.
- iv. Παραγωγή αναφορών, στατιστικών, χαρτών, γνώση του συνολικού κόστους των εργασιών καθαρισμού ρεμάτων

v. Διασύνδεση με δεδομένα κινδύνου πλημμύρας στα «Σχέδια διαχείρισης πλημμυρικού κινδύνου (ΣΔΠΚ)».

vi. Διασύνδεση με εκδηλωθέντα πλημμυρικά φαινόμενα και κηρύξεις περιοχών σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας

vii. Διαφάνεια & λογοδοσία, μέσω δημιουργίας προσβάσιμων στατιστικών και χαρτών.

viii. Προσδιορισμός των αδυναμιών των διαδικασιών και του συστήματος, εξαγωγή συμπερασμάτων και σχετικών συστάσεων για βελτίωση.

2. ΦΑΣΕΙΣ, ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το φυσικό αντικείμενο της Σύμβασης αποτελείται από τις ακόλουθες **δύο (2) φάσεις**:

- **ΦΑΣΗ Α΄**: Υπηρεσίες υλοποίησης και εγκατάστασης, διάρκειας **τεσσάρων (4) μηνών** που περιλαμβάνουν:

1. Ανάλυση και Παγίωση Τεχνικών Προδιαγραφών
 - 1.1. Αποτύπωση λειτουργικών απαιτήσεων
 - 1.2. Σχεδιασμό αρχιτεκτονικής
 - 1.3. Προετοιμασία περιβάλλοντος G-CLOUD
2. Υλοποίηση / Παραμετροποίηση / Εγκατάσταση στο G-CLOUD
 - 2.1. Παραμετροποίηση υποδομών στο G-CLOUD
 - 2.2. Υλοποίηση της πλατφόρμας
 - 2.3. Εγκατάσταση στο G-CLOUD
3. Δοκιμές / User Acceptance Testing (UAT)
 - 3.1. Κατάρτιση test σεναρίων από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με τον Φορέα
 - 3.2. Εσωτερικές δοκιμές συστήματος
 - 3.3. Δοκιμές αποδοχής χρηστών (UAT)
 - 3.4. Διορθώσεις και βελτιστοποιήσεις
 - 3.5. Τεκμηρίωση και εκπαίδευση χρηστών
4. Αποδοχή UAT Σεναρίων και μετάβαση σε παραγωγικό περιβάλλον
5. Έναρξη Παραγωγικής Λειτουργίας.

- **ΦΑΣΗ Β΄**: Υπηρεσίες συντήρησης/βελτίωσης διάρκειας **έξι (6) μηνών** που περιλαμβάνουν:

1. Αποκατάσταση δυσλειτουργιών (bugs) του λογισμικού του συστήματος
 - 1.1. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/δυσλειτουργιών και αποκατάσταση. Τα προβλήματα που επηρεάζουν τη διαθεσιμότητα των υπηρεσιών μπορεί να είναι λειτουργικά, προβλήματα απόδοσης, ασφάλειας, κτλ.

1.2. Παροχή τεχνικής υποστήριξης και υποβολής αιτημάτων μέσω email που θα διατεθεί στον Φορέα, με εγγυημένο χρόνο απόκρισης δύο (2) ωρών εντός εργάσιμων ημερών και ωρών ή μιας εργάσιμης ημέρας σε άλλες περιπτώσεις. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει σε ετοιμότητα τεχνικό προσωπικό, η εμπειρία του οποίου είναι

ευθύνη του, ώστε να εξασφαλίζει την αποκατάσταση προβλημάτων/βλαβών. Η αναφορά των αιτημάτων μέσω email θα γίνεται από 09:00 π.μ. έως 17:00 μ.μ. τις εργάσιμες ημέρες σε περίπτωση καθολικής ή μερικής μη διαθεσιμότητας των υπηρεσιών.

1.3. Για κάθε πρόβλημα που επηρεάζει τη διαθεσιμότητα των υπηρεσιών που υλοποιήθηκαν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος οφείλει να προβαίνει τουλάχιστον σε μερική επίλυση του προβλήματος (workaround) ώστε η υπηρεσία να είναι διαθέσιμη μέχρι και την οριστική επίλυση του προβλήματος. Ως χρόνος επίλυσης ορίζεται ο συνολικός χρόνος από την ειδοποίηση της βλάβης μέχρι την οριστική επίλυση του προβλήματος, σύμφωνα με τα ανωτέρω, μετράει από την ημερομηνία και ώρα της αναγγελίας του προβλήματος και δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες.

2. Παραμετροποίηση/Τροποποίηση της πλατφόρμας με ανθρωποπροσπάθεια που δε θα υπερβαίνει τους **τέσσερις (4) Ανθρωπομήνες**.

3. Τεχνική Υποστήριξη
4. Υποστήριξη σε θέματα διαχείρισης της πλατφόρμας
5. Αναβάθμιση πλατφόρμας σε νέες εκδόσεις.

Το χρονοδιάγραμμα και τα παραδοτέα της κάθε Φάσης αναλύονται ως εξής:

ΦΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Παραδοτέα Τεύχη	Χρόνος Παράδοσης
ΦΑΣΗ Α΄	Π.Α.1: Τεύχος Ανάλυσης Απαιτήσεων Π.Α.2: Πλήρης Τεκμηρίωση της τεχνικής λύσης που υλοποιήθηκε Π.Α.3: Εγχειρίδιο διαχείρισης και παρακολούθησης της πλατφόρμας και διερεύνησης σχετικών προβλημάτων Π.Α.4: Μελέτη Ασφάλειας & Συμμόρφωσης με τον Κανονισμό GDPR Π.Α.5: Τεύχος σεναρίων ελέγχου της λειτουργικότητας που παραδίδεται Π.Α.6: Έκθεση Αποτελεσμάτων Διενέργειας Ελέγχων βάσει των σεναρίων ελέγχου που τίθενται από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με τον Φορέα Π.Α.7: Παράδοση της πλατφόρμας στα περιβάλλοντα “Production” και “Test/Development” Π.Α.8: Εκπαίδευση στη διαχείριση/παραμετροποίηση της πλατφόρμας Π.Α.9: Παράδοση του κώδικα στο αποθετήριο κώδικα της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. και μεταγλώττιση του στο περιβάλλον αυτό	Π.Α.1-9: M4
ΦΑΣΗ Β΄	Π.Β.1: Συντήρηση/βελτίωση της Πλατφόρμας και Τεύχος καταγραφής εργασιών περιόδου Π.Β.2: Παράδοση του κώδικα στο αποθετήριο κώδικα της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. και μεταγλώττιση του στο περιβάλλον αυτό	Π.Β.1- 2: M10

Η **Φάση Β'** εκκινεί από την ολοκλήρωση εργασιών της **Φάσης Α'**, μετά από έγγραφη ενημέρωση του Αναδόχου από την αρμόδια Διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής, και περιλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης του συστήματος ως περιγράφεται στο παρόν.

3. ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Χρήστες του συστήματος είναι οι κάτωθι:

- i. Αρμόδιοι υπάλληλοι Περιφερειών και Περιφερειακών Ενοτήτων που καταγράφουν τα στοιχεία των Έργων.
- ii. Μέλη Επιτροπής του άρθρου 17 του Ν. 5281/2026 που ελέγχει την πρόοδο των Έργων.

4. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΝΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ

Στην εν λόγω ψηφιακή εφαρμογή συνδέονται οι αρμόδιοι υπάλληλοι Περιφερειακών Ενοτήτων και Περιφερειών και καταγράφουν τα «Έργα Καθαρισμού Ρεμάτων για τη Μείωση της Πλημμυρικής Διακινδύνευσης» με όλα τα απαραίτητα περιγραφικά και γεωχωρικά στοιχεία που αφορούν καθαρισμό της κοίτης ρεμάτων και αποκατάστασης της λειτουργικότητας υφιστάμενων αντιπλημμυρικών έργων. Στο ίδιο σύστημα συνδέονται τα στελέχη της Επιτροπής για να αξιολογήσουν και να ελέγξουν την πορεία υλοποίησης των έργων.

Η πλήρης λειτουργικότητα θα οριστικοποιηθεί κατά την Ανάλυση των Απαιτήσεων της Φάσης Α' της σύμβασης.

5. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

5.1. Χρήστες και Ρόλοι

Οι ρόλοι του συστήματος είναι :

Ρόλος	Περιγραφή
Καταχωρητές	Υπάλληλοι Περιφερειακών Ενοτήτων και Περιφερειών που εισάγουν τα στοιχεία των έργων στο σύστημα
Ελεγκτές	Στελέχη της Επιτροπής που ελέγχουν την πορεία των έργων
Διαχειριστής	Διαχειριστής του συστήματος

5.2. Σενάρια Λειτουργίας

5.2.1. Σύνδεση Χρήστη

Η σύνδεση των χρηστών των Φορέων θα γίνεται με Κωδικούς Δημόσιας Διοίκησης (ΚΔΔ)

5.2.3. Εξουσιοδότηση Χρηστών

Η εξουσιοδότηση των Υπαλλήλων Περιφερειακών Ενοτήτων και Περιφερειών, θα γίνεται μέσω του Συστήματος Οριζόντιων Εξουσιοδοτήσεων της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.

5.2.3. Εισαγωγή νέων στοιχείων /Ενημέρωση στοιχείων / Επισύναψη εγγράφων

Ο χρήστης θα συνδέεται στο σύστημα και με βάση τα δικαιώματά του, θα μπορεί να προχωρήσει σε:

- i. εισαγωγή/ενημέρωση των περιγραφικών στοιχείων του έργου
 - a. Γενικά Στοιχεία Σύμβασης (Αρμόδιος Φορέας, ΑΔΑ Σύμβασης, Τύπος Σύμβασης, Χρηματοδότηση, Ανάδοχος, κτλ.)
 - b. Στοιχεία υδατορέματος (συντεταγμένες, Υδατικό Διαμέρισμα, Λεκάνη Απορροής, Ζώνη Δυσνητικά Υψηλού κινδύνου Πλημμύρας, κτλ.)
 - c. Στοιχεία περιγραφής αντικειμένου της σύμβασης (Εκτιμώμενο μήκος καθαρισμού, Εργασίες που προβλέπονται, κτλ.)
 - d. Στοιχεία προόδου εκτέλεσης της Σύμβασης (Μήκος καθαρισμού, Ημερομηνία έναρξης/λήξης, Εργασίες που έγιναν, Ποσότητες υλικών, Φωτογραφική τεκμηρίωση (πριν τον καθαρισμό, μετά τον καθαρισμό), Παρατηρήσεις, κτλ.)
 - ii. επισύναψη των σχετικών αρχείων (έγγραφα, φωτογραφίες)
 - iii. προσδιορισμό των γεωχωρικών τμημάτων του υδατορέματος που καθαρίζονται στα πλαίσια του έργου. Για κάθε τμήμα ο χρήστης θα ορίζει τα δύο (2) σημεία-άκρα του τμήματος πάνω στη γραμμή του υδατορέματος και αυτομάτως θα δημιουργείται από το σύστημα το αντίστοιχο γεωχωρικό τμήμα το οποίο θα συνδέεται με το έργο.
- Επισημαίνεται ότι ένα έργο μπορεί να αφορά/συνδέεται με περισσότερα από ένα τμήματα υδατορεμάτων και ένα τμήμα υδατορέματος μπορεί να σχετίζεται/συνδέεται με περισσότερα από ένα έργα.
- iv. Το χρώμα των τμημάτων υδατορέματος, κατά την παρουσίαση στο χάρτη, θα προσδιορίζεται από την κατάσταση του έργου, ενδεικτικά:
 - a. **πράσινο** (έχει ολοκληρωθεί ο προγραμματισμένος καθαρισμός)
 - b. **πορτοκαλί** (έχει υπογραφεί η Σύμβαση αλλά δεν έχουν ακόμη αρχίσει οι εργασίες και δεν έχει παρέλθει η ημερομηνία έναρξης)
 - c. **κόκκινο** (οι εργασίες έχουν αρχίσει αλλά δεν έχουν ολοκληρωθεί)
 - d. **μωβ** (δεν έχει προγραμματισθεί καθαρισμός).

5.2.4. Παρουσίαση περιγραφικών δεδομένων σε πίνακα

- i. Υποστηρίζεται φιλτράρισμα με όλα τα πεδία
- ii. Εμφανίζονται όλα τα έργα πανελλαδικά ανεξάρτητα της χωρικής αρμοδιότητας του χρήστη
- iii. Ο χρήστης μπορεί να εισάγει/ενημερώσει έργα, μόνο στην περιοχή αρμοδιότητας του.

5.2.5. Παρουσίαση γεωχωρικών δεδομένων σε Χάρτη

- iv. Υποστηρίζεται φιλτράρισμα με όλα τα περιγραφικά πεδία αναφορικά με τα έργα που θα εμφανιστούν στο χάρτη
- v. Υποστηρίζεται zoom in/out, pan, εστίαση στο στίγμα GPS

- vi. Εμφανίζονται όλα τα δεδομένα πανελλαδικά ανεξάρτητα χωρικής αρμοδιότητας
- vii. Ο χρήστης να μπορεί να εισάγει/ενημερώσει έργα μόνο στην περιοχή αρμοδιότητας του
- viii. Υποστηρίζεται εκτύπωση των έργων στο χάρτη με κানাβο και το λογότυπο του συστήματος
- ix. Υποστηρίζεται ενεργοποίηση/απενεργοποίηση της εμφάνισης των παρακάτω επιπέδων:
 - a. Διοικητική Διαίρεση ΕΛΣΤΑΤ
 - b. Γεωτεμάχια Κτηματολογίου (Λειτουργούν, Ανάρτηση, Προανάρτηση)
- x. Υποστηρίζεται αναζήτηση τοπωνυμίων και διεύθυνσης πάνω στο χάρτη
- xi. Υποστηρίζεται η επιστροφή στο προηγούμενο «view» του χάρτη.

5.2.6. Εγκριτική ροή ενημερώσεων

Η οριστικοποίηση των ενημερώσεων θα μπορεί να γίνεται μετά από την ολοκλήρωση κατάλληλης εγκριτικής ροής, από τον αρμόδιο Προϊστάμενο.

5.2.7. Έλεγχοι εγκυρότητας ενημερώσεων Περιγραφικών Δεδομένων

Θα πρέπει να καταγραφούν και να υλοποιηθούν οι έλεγχοι εγκυρότητας που πρέπει να εκτελεστούν πριν οριστικοποιηθεί η εγγραφή στο σύστημα.

5.2.8. Έλεγχοι εγκυρότητας ενημερώσεων Γεωχωρικών Δεδομένων – Τοπολογικοί έλεγχοι

Θα πρέπει να καταγραφούν και να υλοποιηθούν οι τοπολογικοί έλεγχοι που πρέπει να εκτελεστούν πριν οριστικοποιηθεί η εγγραφή στο σύστημα.

5.2.9. Αυτοματισμοί ενημερώσεων

Θα καταγραφούν και θα υλοποιηθούν τυχόν αυτοματισμοί στην ενημέρωση των πεδίων.

5.2.10. Ιστορικότητα ενημερώσεων - Προηγούμενες εγγραφές

Πριν την αλλαγή των στοιχείων μιας εγγραφής, θα αποθηκεύονται τα προηγούμενα στοιχεία σε πίνακα αρχειοθέτησης ως ιστορικά δεδομένα.

5.2.11. Καταγραφή των κινήσεων. (Ποιος ενημέρωσε τι και πότε)

Υποστηρίζεται καταγραφή των αλλαγών στο σύστημα για λόγους ασφαλείας.

5.2.12. Ένθεση Ψηφιακών Υπογραφών σε έγγραφα

Θα εξεταστεί αν απαιτείται η έκδοση εγγράφων-χαρτών με τη ψηφιακή σφραγίδα.

5.3. Αποθηκευτικός χώρος

5.3.1. Βάση δεδομένων

Τα δεδομένα (περιγραφικά και γεωχωρικά) θα αποθηκεύονται στην κεντρική βάση.

5.3.2.Filesystem

Τα αρχεία που ανεβάζουν οι χρήστες θα αποθηκεύονται στο file system και είναι ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα παρακάτω:

Περιεχόμενο	Τύπος Αρχείου
Έγγραφα, Αποφάσεις, ΦΕΚ, Νόμοι	Pdf, docx, jpg
Αναφορές	Pdf, docx, xlsx
Χάρτες	Pdf, tiff, jpg
Γεωχωρικά δεδομένα	Dwg, dxf, zip-shp

Το μέγεθος των αρχείων που θα αποθηκεύονται στο σύστημα δεν θα πρέπει να ξεπερνά τα 10MB για το καθένα

5.4. Αναφορές Χρηστών

Το σύστημα θα διαθέτει τις απαραίτητες αναφορές με στόχο την ολοκληρωμένη και αποτελεσματική ενημέρωση των αρμοδίων.

Εκτιμάται ότι κατ' ελάχιστον θα πρέπει να είναι διαθέσιμες οι παρακάτω αναφορές (reports):

1. Κατάλογο Συμβάσεων καθαρισμού ρεμάτων με φίλτρα όπως, χρονικό διάστημα, Περιφέρεια, Περιφερειακή Ενότητα (Π.Ε.), Υδατικό Διαμέρισμα (ΥΔ), Λεκάνη Απορροής Ποταμού (ΛΑΠ), Σχέδιο Διαχείρισης Κινδύνων Πλημμύρας (ΣΔΥΚΠ), ΑΦΜ Αναδόχου
2. Αναλυτικό κατάλογο εργασιών καθαρισμού ρεμάτων με φίλτρα τα διάφορα πεδία
3. Αναφορά περιοχών που δεν έχουν προγραμματισθεί ή/και δεν έχουν προχωρήσει οι προγραμματισμένοι καθαρισμοί. Δυνατότητα σύνδεσης και σχετικής αξιοποίησης με δράσεις ετοιμότητας για την αντιμετώπιση και τις μετεωρολογικές προβλέψεις
4. Σύνδεση εργασιών καθαρισμού ρεμάτων με κηρύξεις σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας, μπορεί να είναι ένα επιπλέον θέμα που χρήζει διερεύνησης.

5. Ιδιαίτερα σημαντικό είναι ότι, με την πάροδο του χρόνου και τη δημιουργία σχετικών χρονοσειρών θα είναι δυνατή η καταγραφή του ιστορικού καθαρισμών των διαφόρων υδατορέματων καθώς και η εξαγωγή σχετικών συμπερασμάτων.

6. ΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

6.1. Διαθεσιμότητα Συστήματος

Το σύστημα θα πρέπει να είναι διαθέσιμο 24 ώρες το 24ωρο, 7 ημέρες την εβδομάδα (24/7), εξαιρουμένων των διαστημάτων προγραμματισμένων εργασιών συντήρησης.

6.2. Απόδοση Συστήματος

Θα πρέπει να υποστηρίζεται η ταυτόχρονη πρόσβαση πενήντα (50) χρηστών για αναζήτηση στοιχείων.

Επίσης, θα πρέπει να οριστούν οι περίοδοι φόρτου, ώστε να διερευνηθεί αν απαιτούνται επιπλέον μηχανές.

6.3. Τεχνολογίες Υλοποίησης

Η διεπαφή των χρηστών με το σύστημα θα γίνεται μέσω εφαρμογής πλοήγησης διαδικτύου (Web Browser) με ενεργοποιημένη την εκτέλεση «JS scripts».

Οι σχετικές οθόνες, επιθυμητό είναι να εμφανίζονται σωστά σε κινητά Smartphones (διαστάσεων μεγαλύτερων των 6 ιντσών) και Tablets.

6.4. Διαλειτουργικότητες

6.4.1. Κατανάλωση Υπηρεσιών μέσω ΚΕΔ

1. OAuth2/OAuth2PA για σύνδεση χρηστών
2. Σύστημα Οριζόντιων Εξουσιοδοτήσεων

6.4.2. Παραγωγή Υπηρεσιών προς τρίτους

Web Feature Service των Έργων με τα στοιχεία τους για κατανάλωση από συστήματα άλλων φορέων και από Μηχανικούς (πχ QGIS, ArcGIS Pro, ArcMAP, κτλ).

Η λίστα των απαιτούμενων υπηρεσιών διαλειτουργικότητας θα οριστικοποιηθεί στη Φάση Α' ανάλυσης των απαιτήσεων.

6.4.3. Εγκατάσταση

Η εγκατάσταση του συστήματος θα γίνει στις υποδομές του Κυβερνητικού Νέφους (G-Cloud) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.).

Γ. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Το σύνολο των παραδοτέων της Σύμβασης θα παραδοθεί στη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.), του

Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Η πλατφόρμα θα εγκατασταθεί και θα τεθεί σε λειτουργία στο G-Cloud της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.).

Δ. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τη Σύμβαση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, εκτός από τις περιπτώσεις που υπαγορεύονται από τις Αρχές, π.χ. το Χρηματιστήριο, και την τυχόν συμμετοχή του Αναδόχου σε άλλους διαγωνισμούς, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής, που θα περιέλθουν στην αντίληψη του αναδόχου, γραπτώς και προφορικώς κατά την υλοποίηση της Σύμβασης αυτής θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή δημοσιοποιηθούν. Ενδεικτικά πληροφορίες σχετικές: με τη λειτουργία των χώρων και συστημάτων, την εσωτερική οργάνωση, προσωπικά δεδομένα υπαλλήλων, δεδομένα επιχειρήσεων, επαγγελματιών και γενικά οικονομικών και επαγγελματικών φορέων θα πρέπει να διατηρούνται εμπιστευτικές.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή κρατούν μυστική κάθε πληροφορία, που περιέρχεται στην αντίληψή τους από την εκτέλεση της Σύμβασης και δεν αποκαλύπτουν τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ ο Ανάδοχος επιβάλλει αυτή την υποχρέωση στους υπεργολάβους του και στους, καθ' οιονδήποτε τρόπο μετ' αυτού, συνδεδεμένους για την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή αποκαλύπτουν εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της Σύμβασης και διασφαλίζουν ότι αυτοί οι υπάλληλοι γνωρίζουν και δεσμεύονται με τις υποχρεώσεις εχεμύθειας. Ο Ανάδοχος μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις στους υπεργολάβους του και στους, καθ' οιονδήποτε τρόπο μετ' αυτού, συνδεδεμένους για την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών, οι οποίες είναι εμπιστευτικές και περιέχονται σε κάθε είδους υλικό, που η Αναθέτουσα Αρχή θα παραδώσει στον Ανάδοχο, για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση της Σύμβασης.

Καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την διασφάλιση του απορρήτου των πληροφοριών και την ακεραιότητά τους, να τηρεί αυτές εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες, που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να μεταβάλλει ή να διαγράψει πληροφορίες του Υπουργείου χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή άδεια από τον Υπεύθυνο Έργου και τη σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας Οργανικής Μονάδας Ασφάλειας.

Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών, ο Ανάδοχος επιστρέφει όλες τις πληροφορίες της Αναθέτουσας Αρχής και διαγράφει αυτές από τα υπολογιστικά συστήματα και φορητά αποθηκευτικά μέσα του.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί κάθε επιπλέον έγγραφη οδηγία ή ενημέρωση για την ασφάλεια των πληροφοριών που θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επίσης θέτει στη διάθεση του Υπευθύνου Έργου της Αναθέτουσας Αρχής, κάθε απαραίτητη πληροφορία σχετικά με τα μέτρα που λαμβάνει για την τήρηση των υποχρεώσεων που περιγράφονται στο άρθρο αυτό, επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους σε οποιονδήποτε προσωπικό υπολογιστή ή φορητό αποθηκευτικό μέσο του που βρίσκεται στην υπηρεσία για λόγους ασφαλείας και προστασίας των πληροφοριακών συστημάτων και των δεδομένων τους.

Επίσης ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί όλες τις προϋποθέσεις προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτές προσδιορίζονται στην κείμενη νομοθεσία και οφείλει αποζημίωση στην Αναθέτουσα Αρχή για οποιαδήποτε ζημία, θετική ή αποθετική άμεση ή έμμεση προκύψει από την παράβαση της σχετικής νομοθεσίας.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει όλα τα πληροφοριακά στοιχεία στους χώρους, που θα προσδιορίζονται στην Σύμβαση και στους ανθρώπους, που ασχολούνται με αυτή, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα λαμβανόμενα, στην κατεύθυνση αυτή μέτρα.

Εάν οποιαδήποτε στιγμή, υπάρξουν ενδείξεις ότι έχουν διαρρεύσει ή πρόκειται να διαρρεύσουν πληροφορίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα, το αργότερο εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών, τον Υπεύθυνο Έργου της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, ως εκτελών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ' εντολή της Αναθέτουσας Αρχής, ως υπεύθυνου επεξεργασίας και βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις του εκτελούντος την επεξεργασία που προκύπτουν από τις διατάξεις της Ελληνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, (διατάξεις Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 και του Ν. 4624/2019, εφόσον αυτές δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Κανονισμού), όπως αυτή ισχύει. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του Αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στη διακήρυξη ή τη Σύμβαση, ισχύουν και οι κυρώσεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου ή/και των μελών της Ομάδας Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής

ιδιοκτησίας», να κοστολογήσει και να απαιτήσει πληρωμή για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή αποθετικές ζημιές, που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί, καθώς επίσης και να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης, εξαιτίας υπαιτιότητας του Αναδόχου, κηρύσσοντάς τον έκπτωτο.

Οι όροι του παρόντος δεσμεύουν τον Ανάδοχο και μετά τη ολοκλήρωση των εργασιών ή την λύση για οποιονδήποτε λόγο της Σύμβασης.

E. ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, το λογισμικό εφαρμογών, τα δεδομένα και κάθε άλλο στοιχείο, έγγραφο ή αρχείο που θα παραχθεί στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης καθώς και τα υπόλοιπα Παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες της Σύμβασης, θα αποτελούν ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται.

Οι κωδικοί πρόσβασης του συστήματος (passwords) ανήκουν στην πλήρη και αποκλειστική κυριότητα και διαχείριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Όλα τα δεδομένα του πληροφοριακού συστήματος που θα δημιουργηθούν από τη χρήση του ανήκουν στην πλήρη και αποκλειστική κυριότητα και διαχείριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά την απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση των παραδοτέων λογισμικού εφαρμογών που προσδιορίζονται στην παρούσα Σύμβαση. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα έγγραφα, τα στοιχεία και τις εφαρμογές λογισμικού, που αναπτύσσεται στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης, με όρους ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να μπορεί να μελετά τους τρόπους λειτουργίας των εφαρμογών λογισμικού, να τις προσαρμόζει στις ανάγκες τους, να βελτιώνει και να δημοσιεύει ή διαθέτει με οποιονδήποτε τρόπο τις βελτιώσεις των εφαρμογών λογισμικού που έχουν επιφέρει σε οποιονδήποτε εξαιρουμένων των περιπτώσεων που η δημοσίευση και διάθεση των εφαρμογών λογισμικού και των βελτιώσεών του δυσχεραίνει την εκτέλεση της αποστολής και την άσκηση αρμοδιοτήτων της ή προσκρούει στην προστασία κρατικών ή άλλων απορρήτων που προβλέπονται από τον νόμο ή στην προστασία της διανοητικής ιδιοκτησίας.

Ο Ανάδοχος ρητώς και ανεπιφυλάκτως συμφωνεί, συνομολογεί και αποδέχεται ότι δε θα ασκήσει κανένα από τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, που τυχόν έχει επί των μελετών, των εφαρμογών και των δεδομένων που θα παραχθούν στο πλαίσιο της σύμβασης ή άλλου αντικειμένου, που προστατεύεται από δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, ιδίως διπλώματα ευρεσιτεχνίας, προκειμένου να εμποδίσει την άσκηση οποιασδήποτε από τις παραπάνω αναφερθείσες πράξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

ΣΤ. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο συνολικός εκτιμώμενος προϋπολογισμός της Σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των

πενήντα πέντε χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (55.800,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, ήτοι στο καθαρό ποσό των σαράντα πέντε χιλιάδων ευρώ (45.000,00€), πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ 24%, ποσού δέκα χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (10.800,00€), και αναλύεται ανά ΦΑΣΗ ακολούθως:

Οικονομικό Έτος	Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός με ΦΠΑ	Επεξήγηση
2027	27.900,00€	Φάση Α΄ - Υπηρεσίες υλοποίησης και εγκατάστασης
	27.900,00€	Φάση Β΄ -Υπηρεσίες συντήρησης/βελτίωσης
Σύνολο	55.800,00€	

Επισημαίνεται ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας οφείλει να υποβάλει την προσφορά του για το σύνολο του συμβατικού αντικειμένου και όχι για μέρος αυτού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ****ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ**

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας

Φραγκούδη 11 & Αλεξ. Πάντου

Τ.Κ. 17671, Καλλιθέα Αττικής

Εγγυητική υπ' αρ..... για ευρώ.....

Πληροφορηθήκαμε ότι

(Σε περίπτωση οικονομικού φορέα): ο Οικονομικός Φορέας Οδός

Αριθμός Τ.Κ., με Α.Φ.Μ.

(ή σε περίπτωση Ένωσης): οι Οικονομικοί Φορείς:

α) οδός αριθμός Τ.Κ. με Α.Φ.Μ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ. με Α.Φ.Μ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ. με Α.Φ.Μ.

σαν Ανάδοχος πρόκειται να συνάψει μαζί σας, σαν αγοραστές, σύμβαση, που θα καλύπτει την....., συνολικής αξίας....., κατόπιν της αρ. απόφασης κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η εταιρεία ή η Ένωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς το 4% της εκτιμώμενης αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών δηλαδή για.....

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα..... παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρίας ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των Εταιρειών 1) και 2) ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εξ ολοκλήρου υποχρέων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Εταιρειών, και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, να καταβάλει σε εσάς, μέσα σε πέντε (5) ημέρες, ανεξαρτήτως τυχόν αμφισβητήσεων, αντιρρήσεων ή ενστάσεων της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βασίμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της

σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα υπερβαίνει το οριζόμενο στην εγγύηση αυτή.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρι τη λήψη έγγραφης δήλωσής σας ότι έπαψε ο λόγος για τον οποίο εκδόθηκε. (ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ: ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΜΙΑ ΑΠΟ ΤΙΣ ΔΥΟ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΑΣ)

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας προ της ημερομηνίας λήξης της.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων, που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΟΥΡΓΟΥ
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ

Εσωτερική διανομή

1. Γραφείο Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης
3. Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
4. Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών
5. Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης και Παραγωγικής Λειτουργίας Γενική Διεύθυνση Υποδομών Πληροφορικής και Επικοινωνιών Δημόσιας Διοίκησης
6. Διεύθυνση Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικών Λειτουργιών
7. Διεύθυνση Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών
8. Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
9. Διεύθυνση Προμηθειών & Διοικητικής Μέριμνας
10. Αυτοτελές Τμήμα Στρατηγικής, Προγραμματισμού & Διαχείρισης Έργων
11. Τμήμα Τακτικού Προϋπολογισμού
12. Τμήμα Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού